



แบบสอบถามคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ความพึงพอใจต่อหลักสูตร การจัดการศึกษาและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2558

ชื่อหลักสูตรสาขาวิชา.....สาขา.....
ภาคเรียนที่...../ปีการศึกษา 2558

คำชี้แจง

- แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดการหลักสูตร การจัดการศึกษาและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพตาม ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา และตัวบ่งชี้ที่ 4.3 อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา และใช้ประโยชน์ในการประเมินกระบวนการของตัวบ่งชี้ที่เป็นระบบและกลไก
- แบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ตอน
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของอาจารย์ในประเด็นด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดกรอกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

- () 1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
() 1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับการศึกษา

- () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () ปริญญาเอก

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของอาจารย์ในประเด็นด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหน้าข้อความที่เป็นระดับความคิดเห็นที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 ด้านนักศึกษา

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
การรับนักศึกษา						
1. การกำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษาในหลักสูตร โดยพิจารณาความต้องการของตลาดและความพร้อมของอาจารย์ที่มีอยู่						
2. การกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร เช่น ความรู้พื้นฐานต่าง ๆ และคุณสมบัติอื่น ๆ						
3. เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความเหมาะสม เชื่อถือได้ โปร่งใสและเป็นธรรม						
4. การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง พร้อมทั้งสามารถเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา						
การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา						
5. กระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเน้น การพัฒนานักศึกษาได้เรียนรู้ บูรณาการกับพันธกิจต่าง ๆ						
6. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21						
7. การเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารได้ หลากหลายช่องทาง อาทิ แบบคำร้อง ตู้จดหมาย เฟซบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น						
8. การให้คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียน การพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะทางวิชาการ และทักษะชีวิต พร้อมทั้งการกำหนดแผนการเรียนตามหลักสูตร และควบคุม การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนการเรียน						
9. การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือนักศึกษาที่มี ปัญหาด้านการเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาให้ลุล่วงไปด้วยดี						
10. การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อช่วยให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของ หลักสูตร						

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
11. การให้คำปรึกษา แนะนำ ตักเตือน การทำกิจกรรม การพัฒนาบุคลิกภาพ การวางตัว และการสื่อสารกับบุคคลอื่น ๆ อย่างเหมาะสม						
ผลที่เกิดกับนักศึกษา						
12. การแก้ไข/ปรับปรุงเกี่ยวกับข้อร้องเรียนของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรและการจัดการศึกษา						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ด้านนักศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

2.2 ด้านอาจารย์

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
การบริหารและพัฒนาอาจารย์						
1. การกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่มีความสอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน						
2. การวางแผนด้านอัตรากำลังของอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา						
3. การปฐมนิเทศ อบรม ชี้แจงในเรื่องบทบาทหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการอย่างเหมาะสม						
4. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างเหมาะสม						
5. การเปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้พัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ						
6. การประเมินการสอนของอาจารย์พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาความสามารถของอาจารย์						
ผลที่เกิดกับอาจารย์						
7. ภาระงานที่ได้รับมอบหมายมีสัดส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับในหลักสูตร						
9. จำนวนอาจารย์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตร						
10. อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ด้านอาจารย์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.3 ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
สาระของรายวิชาในหลักสูตร						
1. การควบคุมกำกับกับการจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ทันต่อความก้าวหน้าทางวิทยาการ และ ความหลากหลายของรายวิชาในหลักสูตร						
2. การเปิดรายวิชาที่มีลำดับที่เหมาะสม มีความต่อเนื่อง เอื้อให้นักศึกษามีพื้นฐานความรู้และสามารถต่อยอดความรู้ได้						
การจัดการเรียนการสอน						
3. การวางระบบผู้สอนแต่ละรายวิชา ได้พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน						
4. การสนับสนุนให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา ทักษะความรู้และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21						
การประเมินผู้เรียน						
5. การประเมินนักศึกษาต้องมีการกำหนดเกณฑ์ วิธีการประเมิน เครื่องมือ และการให้คะแนนที่เหมาะสม						
6. การประเมินมีความเหมาะสมและประเมินด้วย ความเป็นจริง เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่สะท้อนระดับความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษา						
7. การประเมินผลนักศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็น ประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของอาจารย์ และ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนของนักศึกษา						
8. การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

2.4 ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ระบุ)
	5	4	3	2	1	
ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้						
1. อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ (workshop) ที่พักนักศึกษา มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งานต่อการจัดการศึกษา						
2. ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือ แหล่งเรียนรู้ ฐานข้อมูล มีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา						
3. การบำรุง ดูแลรักษาทรัพยากร เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ						
4. เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมกับยุคสมัย						
5. การจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกันอย่างเพียงพอและเหมาะสม						
6. การให้บริการด้านคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตที่มีปริมาณเพียงพอต่อการเรียนการสอนและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัย						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

2.5 ด้านข้อร้องเรียนต่าง ๆ (ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์)

- ท่านเคยได้รับทราบข้อร้องเรียนจากนักศึกษาต่อการจัดการของหลักสูตร สาขาหรือคณะหรือไม่

เคย ระบุข้อร้องเรียน.....
ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข ปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

ไม่เคย